Umowa uczestnictwa w projekcie

„Wsparcie pieczy zastępczej w Powiecie Iławskim”

Zawarta w Iławie w dniu ………….. pomiędzy:

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Iławie, ul. Andersa 3A, reprezentowanym przez Dyrektora – Jolantę Rynkowską, zwaną dalej Dyrektorem

a

…………………………………………………………………………………………………...

(imię i nazwisko uczestnika projektu)

zamieszkałym/zamieszkałą w …………………………ul. …..………………………………… PESEL……………………………. Data i miejsce urodzenia ………………………………….

reprezentowanym przez rodzica/opiekuna prawnego …………………………………………………………...

Zwanym/zwaną dalej Uczestnikiem projektu.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w projekcie „Wsparcie pieczy zastępczej w Powiecie Iławskim” (zwanym dalej Projektem) realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 Priorytet 9: Włączenie i integracja EFS+, Działanie 9.9: System pieczy zastępczej.
2. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Wsparcie pieczy zastępczej w Powiecie Iławskim”.

§ 2

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+ w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021 – 2027.
2. Okres realizacji Projektu określa wniosek o dofinansowanie i w chwili zawarcia niniejszej umowy trwa on od 01.09.2024r. do 31.08.2028r.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz z Regulaminu.

§ 3

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał/a się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie w nim określone.
2. Uczestnik Projektu oświadcza, że wszystkie jego dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym koordynatora Projektu.

§ 4

Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:

1. aktywnego uczestnictwa w Projekcie;
2. wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania Projektu, a także po jego zakończeniu;
3. niezwłocznego informowania koordynatora Projektu o każdej zmianie mającej wpływ na jego dalszy udział w Projekcie.

§ 5

1. Dyrektor PCPR Iława może rozwiązać niniejszą umowę w sytuacji, gdy Uczestnik Projektu, narusza postanowienia Regulaminu lub umowy uczestnictwa w Projekcie.
2. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w pkt 1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi Projektu drogą pocztową (na adres wskazany w niniejszej umowie) oświadczenia o jej rozwiązaniu.

§ 6

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

1. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla siedziby PCPR Iława.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

……………………………………………………….

Dyrektora PCPR Iława

.….................………………………………………

podpis Uczestnika Projektu

……………………………………………………………….

podpis rodzica lub opiekuna prawnego\*

\* Podpis wymagany w przypadku, gdy Uczestnik jest osobą niepełnoletnią